

2021.

POLITIKA PRIVATNOSTI

GO GRAĐEVINAR
ORIOVAC d.o.o.



Politika privatnosti Građevinar-Oriovac d.o.o.

Politikom privatnosti želimo građanima pružiti informacije o tome što su osobni podaci, koji su to osnovni pojmovi koje trebaju znati, kako i zašto obrađujemo njihove osobne podatke, kao i prava povezana s njihovim podacima, a sve u skladu sa zahtjevima iz Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (Službeni list Europske unije L 119/1) u daljnjem tekstu Uredba.

OSNOVNI POJMOVI:

osobni podatak označava sve podatke koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi; npr. ime i prezime, adresa, OIB. Osobni podaci dijele se na osobne podatke i osobne podatke posebne kategorije. U osobne podatke posebne kategorije ubrajaju se osobni podaci koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja ili članstvo u sindikatu, genetski podaci, biometrijski podaci u svrhu jedinstvene identifikacije pojedinaca, podaci koji se odnose na zdravlje ili podatke o spolnom životu ili seksualnoj orijentaciji pojedinca,

ispitanik ste Vi, odnosno pojedinac čiji se identitet može utvrditi izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca,

obrada znači postupak koji se obavljaju na osobnim podacima kao što su prikupljanje, bilježenje, pohrana, prilagodba ili izmjena, obavljanje uvida, uporaba, stavljanje na raspolaganje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje,

sustav pohrane znači svaki skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi (npr. arhiva),

voditelj obrade smo u ovom slučaju MI, ali to može biti fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje u koju svrhu će se podaci obrađivati, ali i sredstva obrade osobnih podataka,

primatelj znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana,

privola znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom dajete pristanak za obradu osobnih podataka koji se na Vas odnose,

povreda osobnih podataka znači kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

VODITELJ OBRADE:

Građevinar-Oriovac d.o.o.

Vladimira Nazora 7, 35 250 Oriovac

OIB: 49943983001

Tel: 035 / 628 408

Mob: 095/ 399 66 99

e-mail: gradevinar.oriovac@gmail.com

zastupan po članovima uprave Hrvoje Milković i Mario Milković (u daljnjem tekstu Voditelj obrade).

OSOBA ZA ZAŠTITU PODATAKA, kontakt:

e-mail: gradevinar.oriovac@gmail.com

adresa: Frankopanska 2, 35 250 Oriovac

broj telefona: +385(0)35 628 408, +385(0)95 399 6699

SVRHA OBRADE

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke koji su nužni za potrebe ispunjavanja svojih pravnih obveza u svrhu zaposlenja u našem trgovačkom društvu.

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke temeljem legitimnih interesa, a u svrhu uspostave poslovnih kontakata i razvoja poslovne suradnje. Uspostavom poslovnih kontakata nastaje obrada osobnih podataka poslovnih partnera ili njihovih zaposlenika, ali samo u svrhu i mjeri koja je potrebna za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke temeljem privole, u svrhu:

- kvalitetnijeg funkcioniranja internetske stranice i ostvarivanje kvalitetnijeg korisničkog iskustva

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke kada je to nužno za izvršenje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora što uključuje:

- odgovaranje na Vaše upite i izdavanje ponuda
- sklapanje i izvršenja ugovora
- obradu narudžbi
- isporuku i ugradnju proizvoda

KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke i osobne podatke posebne kategorije, ali samo za potrebe ispunjenja pravnih obveza iz radnih odnosa. Prilikom obrade osobnih podataka posebne kategorije posebno strogo se procjenjuje potreba za istima, svrha i pravna osnova.

KORIŠTENJE KOLAČIĆA (COOKIES)

Na našoj web stranici koriste se tzv. kolačići (cookies). To su tekstualne datoteke koje na računalo korisnika smješta internetski poslužitelj (server), putem kojeg davatelj usluge pristupa Internetu (ISP) i prikazuje web stranicu.

Kolačići nastaju kada preglednik na uređaju korisnika učita posjećeno mrežno odredište, koje potom šalje podatke pregledniku te izrađuje tekstualnu datoteku (kolačić).

Preglednik dohvaća i šalje kolačić na poslužitelj internetske stranice prilikom povratka korisnika na njega.

Na našoj stranici koriste se tehnički kolačići (obavezni kolačići, ne mogu se isključiti) koji su nužni za funkcioniranje Internet mjesta. Više informacija o kolačićima možete pronaći na: <https://gradevinar-oriovac.hr/>

KORIŠTENJE DRUŠTVENIH MREŽA

Voditelj obrade koristi društvene mreže za promociju našeg rada i kontakt sa potencijalnim naručiteljima. Društvene mreže koje koristimo navedene su na našoj web stranici.

NAČIN PRIKUPLJANJA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci uzimaju se neposredno od ispitanika. Prilikom uzimanja osobnih podataka pružamo sve potrebne informacije koje treba dostaviti ako se osobni podaci prikupljaju od ispitanika.

PRIMATELJI OSOBNIH PODATAKA

Vaše osobne podatke možemo prosljediti trećim osobama, kao što su tijela javne vlasti ili hitne službe, zbog ispunjenja pravnih obveza. Osobne podatke možemo prosljediti i pružateljima usluga (izvršiteljima obrade). Sa svakim izvršiteljem obrade zaključeni su ugovori o obradi osobnih podataka kojim su jasno definirani koji su to osobni podaci koji se obrađuju, te način postupanja sa istim. Izvršitelji obrade ne mogu bez naloga Voditelja obrade osobne podatke prosljeđivati trećim osobama. Vaši osobni podaci neće se prosljeđivati trećim stranama u svrhe izravnog marketinga.

ROK ČUVANJA

Osobni podaci koji su prikupljeni za određenu svrhu nakon ispunjena svrhe više se ne koriste. Osobni podaci mogu se pohraniti u našu arhivu ukoliko je to potrebno zbog poštivanja zakonskih propisa vezanih za arhiviranje.

PRAVA ISPITANIKA

Pravo na pristup

Ispitanik ima pravo od Voditelja obrade zahtijevati potvrdu da li se njegovi osobni podaci obrađuju i u koliko se obrađuju ima pravo pristupiti tim osobnim podacima. Voditelj obrade dužan je ispitaniku pružiti sljedeće informacije:

- u koju svrhu obrađuje osobne podatke

- o kojoj kategoriji osobnih podataka je riječ (da li su to osobni podaci i/ili osobni podaci posebne kategorije)
- primatelje kojima će se otkriti ili su već otkriveni osobni podaci
- primatelje u trećim zemljama ili međunarodnim organizacijama
- ako je moguće predviđeno razdoblje u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili koji su kriteriji korišteni za utvrđivanje tog razdoblja
- postojanju prava na ispravak, brisanje, ograničenju obrade, prigovor
- postojanju prava na pritužbu nadzornom tijelu
- ako osobni podaci nisu prikupljeni direktno od ispitanika o svakoj dostupnoj informaciji o izvoru podataka
- da li postoji automatizirano donošenja odluka (što uključuje izradu profila), te ako postoji zašto je to važno za ispitanika i kako će takva obrada imati posljedice za ispitanika
- ukoliko Voditelj obrade osobne podatke prenosi u treću zemlju ili međunarodnu organizaciju, koje su mjere zaštite poduzete.

Voditelj obrade dužan je osigurati kopiju osobnih podataka koje obrađuje. Voditelj obrade može naplatiti naknadu na temelju troškova, ali samo za dodatne kopije.

Ako je zahtjev podnesen elektroničkim putem, a ispitanik ne traži drugačije, informacije se pružaju u istom obliku.

Pravo na ispravak

Ako Voditelj obrade obrađuje osobne podatke koji su nepotpuni ili netočni, u bilo kojem trenutku možete zatražiti ispravak ili dopunu.

Pravo na brisanje

Ispitanik može zatražiti brisanje svojih osobnih podataka ako je mišljenja da takva obrada podataka predstavlja zadiranje u njegove zaštićene interese. Mora se uzeti u obzir da postoje razlozi koji onemogućuju trenutačno brisanje, primjerice kod zakonski propisanih obveza arhiviranja.

Ispitanika ima pravo na brisanja osobnih podataka, ukoliko je bar jedna od sljedećih osnova ispunjena:

- osobni podaci ispitanika više nisu nužni za svrhu za koju su se prikupljali ili na bilo koji drugi način obrađivali
- osobne podatke obrađivani su isključivo temeljem privole, a ispitanik je povukao svoju privolu
- ispitanik je uložio prigovor na obradu osobnih podataka
- osobni podaci su obrađivani nezakonito
- osobni podaci moraju se brisati zbog poštivanja prava Republike Hrvatske ili Europske Unije
- osobne podatke prikupljeni su u vezi s za ponudu usluge nekog informacijskog društva iz članka 8. stavak 1. Uredbe

Ukoliko su osobni podaci ispitanika javno objavljeni (npr. web stranica, društvene mreže), a potrebno je udovoljiti zahtjevu za brisanjem, tada Voditelj obrade mora:

- obrisati osobne podatke
- poduzeti razumne mjere kako bi obavijestio druge Voditelje obrade koji obrađuju objavljene osobne podatke da je ispitanik zatražio brisanje, te da su dužni izbrisati sve poveznice do tih osobnih dokumenata, sve kopije ili rekonstrukcije tih osobnih dokumenata.

Voditelj obrade ima pravo pri odlučivanju o koracima koje treba poduzeti uzeti u obzir dostupnu tehnologiju i trošak provedbe.

Pravo na brisanje ne primjenjuje se u mjeri u kojoj je obrada nužna:

- radi ostvarivanja prava na slobodu izražavanja i informiranja
- radi poštovanja pravne obveze kojom se zahtijeva obrada u pravu Europske unije ili pravu Republike Hrvatske ili za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti Voditelja obrade
- zbog javnog interesa u području javnog zdravlja u skladu sa člankom 9. stavkom 2, točkom (h) i (i), kao i člankom 9. stavkom 3. Uredbe
- u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe u skladu s člankom 89. stavkom 1. Uredbe u mjeri u kojoj je vjerojatno da se pravom iz stavka 1. može onemogućiti ili ozbiljno ugroziti postizanje ciljeva te obrade
- radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.

Pravo na ograničenje obrade

Ispitanik ima pravo zahtijevati ograničenje obrade osobnih podataka u sljedećim slučajima:

- Ispitanik osporava točnost osobnih podataka koje obrađuje Voditelj obrade
- obrada osobnih podataka je nezakonita, a Ispitanik odbija brisanje
- Voditelju obrade osobni podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali su Ispitaniku potrebni radi postavljanja, ostvarenja i obrane pravnih zahtjeva
- Ispitanik je podnio prigovor

Pravo na prigovor

Ako Voditelj obrade distribuira osobne podatke radi izvršenja zadaća od javnog interesa ili zadaća javnih tijela ili se prilikom njihove obrade pozove na svoje legitimne interese, može se podnijeti prigovor protiv takve obrade podataka ako postoji interes zaštite osobnih podataka pojedinca.

Pravo na povlačenje privole

Ispitanik može zatražiti povlačenje privole u svakom trenutku. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije povlačenja. Prije davanja privole Ispitanika se o tome obavješuje.

Pravo na prenosivost

Ispitanik ima pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na njega, a koje je pružio Voditelju obrade, u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom Voditelju obrade ako se obrada temelji na privoli ili na ugovoru i provodi se automatiziranim putem. Ako je to tehnički izvedivo, Ispitanik ima pravo na izravan prijenos od nas drugom Voditelju obrade.

OSTVARIVANJE PRAVA

Ukoliko želite ostvariti neko od navedenih prava, obratite se našoj osobi zaduženoj za zaštitu osobnih podataka putem navedenih kontakta.

Svakako imate pravo uložiti pritužbu nadzornom tijelu, odnosno Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Prije prikupljanja bilo kojih osobnih podataka zaposlenici su dužni informirati ispitanika čiji se podaci prikupljaju o svrsi obrade kojoj su podaci namijenjeni.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Voditelj obrade provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere za zaštitu Vaših osobnih podataka. Politika privatnosti izrađena je temeljem stručne i detaljne analize sustava trgovačkog društva, u sklopu izrade procjene rizika sigurnosti obrade osobnih podataka, a sve kako bi se postigla sigurnost u obradi osobnih podataka i zadovoljila načela obrade osobnih podataka (zakonitost, poštenost, transparentnost, ograničavanje svrhe, smanjenje količine podataka, točnost, ograničenje pohrane, cjelovitost i povjerljivost, te pouzdanost).

Svi zaposlenici obvezuju se na čuvanje osobnih podataka potpisivanjem izjave o povjerljivosti.

Svi zaposlenici obvezni su pridržavati se implementiranih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite osobnih podataka.

Napominjemo da u određenim slučajevima odbijanje pružanja osobnih podataka može imati određene pravne posljedice za Ispitanika, na što ćete biti upozoreni prilikom prikupljanja osobnih podataka. Moguće pravne posljedice zavise o pravnoj osnovi uzimanja osobnih podataka.

Politika privatnosti trgovačkog društva redovito se ažurira kako bi sadržavala točne informacije, stoga zadržava se pravo na promjenu sadržaja.